



DEPENDENCIA: **OFICIALIA MAYOR**
SECCIÓN: **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS**
OFICIO:
ASUNTO: **CONSTANCIA NO SERVIDOR PUBLICO**

H. GUAYMAS DE ZARAGOZA, SONORA, _____.

A QUIEN CORRESPONDA:

De acuerdo a solicitud verbal del día de hoy, me permito comunicarles lo siguiente:

Que en efecto, después de consultar los archivos de control del departamento de personal a mí cargo, dependiente de Oficialia mayor, el C. _____, con domicilio en _____ **GUAYMAS, SONORA.**

NO ES EMPLEADO NI FUNCIONARIO de la actual Administración Municipal.

Se extiende la presente a petición de la parte interesada, para los fines legales que haya lugar, en la ciudad y puerto de Guaymas, Sonora a ____ de _____ del dos mil veintitrés.

A T E N T A M E N T E

MARIA GUADALUPE SILVA RAMIREZ.
ENCARGADA DE DESPACHO DE RECURSOS HUMANOS